

Relatório de gestão previdenciária
Prestação de contas
Diretoria Executiva
PREVINI
2017

**Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Nova Iguaçu –
PREVINI**

RELATÓRIO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA

Prestação de Contas do ano de 2017

Diretoria Executiva

1. INTRODUÇÃO

A Diretoria Executiva do PREVINI, representada pelo Diretor-Presidente, Senhor Jorge de Almeida Mussauer Segundo, nomeado através do Decreto nº 10.843 de 01 de janeiro de 2017, pelo Diretor Administrativo e Financeiro, Senhor Leonardo de Faria Torres, nomeado através do Decreto nº 10.930 de 30 de março de 2017 e pelo Diretor de Benefícios, Senhor Marcello Raymundo de Souza Cardoso, nomeado através do Decreto nº 10.843 de 01 de janeiro de 2017, apresenta o Relatório de Gestão Previdenciária com a finalidade de fornecer informações e prestar contas à sociedade, aos segurados ativos e inativos e beneficiários, propiciando o acompanhamento das principais atividades do Instituto.

2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Zelando pelo dever de transparência e, sobretudo na missão de “Garantir benefícios previdenciários aos seus segurados, trabalhando com humanização, ética e responsabilidade”, a Diretoria Executiva do PREVINI apresenta o presente Relatório de Gestão Previdenciária, visando à prestação de contas da Gestão 2017. Além de focalizar sua atuação na área-fim, arrecadando, assegurando e administrando recursos financeiros e outros ativos para custear os proventos de aposentadoria, pensões e outros benefícios, concedidos e a conceder, a servidores públicos municipais e aos seus dependentes, o PREVINI desenvolveu diversas atividades, aqui resumidas:

2.1 Diretoria da Presidência

2.1.1 Auditorias e Diligências

No ano de 2017 foram respondidos vinte e dois (22) ofícios ao Tribunal de Contas do Estado – TCE/RJ, sendo todos através do Sistema de Comunicação Digital – SICODI, a maioria foi comunicação relacionada a requisições de processos de aposentadoria e pensão e conhecimento e arquivamento.

Durante o período foram enviados sete (07) ofícios de encaminhamento de processos físicos, em resposta a diligências externas. Enquanto que no ano de 2016 foram encaminhados trinta e um (31) processos.

Atualmente os processos não são mais encaminhados fisicamente ao TCE, mas sim digitalizados, conforme a Deliberação TCE nº 260 de 02 de setembro de 2013, com vigência a partir de 01 de março de 2014. No ano de 2017 duzentos e vinte e oito (228) processos foram encaminhados para análise e registro dos atos de aposentação e pensão. Em 2016 foram cento e quarenta e um (141) processos.

➤ Convênio com o Rio Previdência

No ano de 2017 tivemos a continuidade ao termo de Cooperação Técnica, assinado em julho de 2015 que tinha por objetivo de prosseguir com as ações relacionadas à auditoria de Benefícios que vem sendo realizadas pelo PREVINI desde 2013.

Assinado através de um novo termo de acordo, possibilitou uma abrangência maior no âmbito da pesquisa e identificação destes benefícios irregulares, pois foi disponibilizado também acesso a base de dados de todos os municípios conveniados com o Rio Previdência.

Houve em todo ano de 2017 um total de 05 (cinco) benefícios irregulares cessados em razão desta cooperação.

Benefícios cessados em razão de irregularidades

| 2016 | 2017 |
|------|------|
| 21 | 5 |

Nota- se uma diminuição nos benefícios, em razão dos casos de acumulações ilícitas, os servidores convocados optarem por continuar com a matrícula no município de Nova Iguaçu.

➤ Pagamento dos atrasados dos professores paritários

Em 2016 devido à crise financeira por qual o município de Nova Iguaçu, o pagamento dos salários dos servidores ativos, inativos e Pensionistas não foi efetuado nos meses de outubro (parte), novembro, dezembro e décimo terceiro salário, no entanto se fez necessário também à suspensão do pagamento das diferenças retroativas das parcelas de Gratificação de Regência de Turma, Gratificação de Nível Universitário e à Lei nº 4.007/2009, que haviam sido restabelecidas através do processo nº 2012/09/588 aos proventos por determinação do Tribunal de contas do estado do Rio de Janeiro–TCERJ, e que fazem jus os professores aposentados e seus pensionistas paritários.

Em 2017, a questão esteve em pauta dos objetivos elencados da gestão atual e após a regularização das folhas atrasadas estabeleceu a previsão para volta dos pagamentos para abril de 2018.

➤ Auditoria Interna

Foi contratada a Empresa Exata Consultoria e Assessoria de Negócio LTDA. Para realização de auditoria de Benefícios Previdenciários com o objetivo de promover análise de risco nos benefícios concedidos, com verificação no rito processual administrativo, elegibilidade e conformidade no pagamento dos proventos de nossos beneficiários.

➤ Certidão de Tempo de Contribuição

A Certidão de Tempo de Contribuição - CTC - é o documento destinado à averbação de tempo de contribuição do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Nova Iguaçu em outro Regime Próprio de Previdência Social ou no Regime Geral de Previdência Social (INSS).

A Certidão de Tempo de Contribuição - CTC é requerida no órgão de origem do servidor e, quando o tempo de contribuição é posterior a outubro de 1999, encaminhada ao Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Nova Iguaçu – PREVINI para homologação.

Durante todo o ano de 2017, aproximadamente 80 (oitenta) certidões de Tempo de Contribuição foram homologadas pelo PREVINI.

➤ Pagamento dos Benefícios Previdenciário

Devido à crise que se abateu sobre o município de Nova Iguaçu em 2016 a atual gestão encontrou um cenário com bastante dificuldade. Parte da folha outubro de 2016 e as folhas de novembro, dezembro e décimo terceiro salário de 2016 estavam em atraso.

Esta situação se tornou prioridade para os gestores do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Nova Iguaçu em conjunto com a Prefeitura do Município para que pudesse ser resolvida de forma mais rápida possível e honrar os compromissos em atrasos com seus beneficiários.

Através dos esforços realizados pelo Instituto os pagamentos em atraso passaram a ser regularizando honrando assim o compromisso firmado com nossos beneficiários.

O pagamento referente à parte da folha de outubro de 2016 foi realizado em 13 de janeiro de 2017.

Em 31 de março de 2017 foi pago integralmente a folha em atraso referente a novembro de 2016.

A folha em atraso referente a dezembro de 2016 foi dividida em duas partes, 50% foi quitada em 11 de maio de 2017 e o restante quitado em 10 de julho de 2017.

A folha referente ao décimo terceiro salário de 2016 assim como dezembro de 2016 foi dívida também em duas partes, 50% foi quitada em 03 de fevereiro de 2017 e a parte restante em 15 de março de 2017.

Desta forma conseguimos quitar todas as folhas em atraso e ainda manter os pagamentos referentes aos meses de referência de 2017 em dia mantendo o compromisso com nossos beneficiários de manter a folha rigorosamente em dia.

Ressaltamos que o empenho da Prefeitura que apesar das dificuldades foi de extrema importância, pois cumpriu rigorosamente as obrigações realizando os repasses para que o Instituto pudesse manter o cronograma para quitação das folhas em atraso e pagar em dia os benefícios previdenciários.

| Pagamentos em Atrasos realizados | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| out/16 | 13 de janeiro de 2017 |
| nov/16 | 31 de março de 2017 |
| dez/16 | 11 de maio e 10 de julho 2017 |
| 13/2016 | 03 de fevereiro e 15 de março de 2017 |

2.2. Procuradoria

- Durante o exercício de 2017 o Instituto teve 10 (dez) decisões judiciais cumpridas (Revisão de Pensão) e Comunicadas ao Judiciário.

- Encontra-se em trâmite aproximadamente 180 (cento e oitenta) processos, não sendo possível estimar os valores para as demandas, uma vez que em quase sua totalidade a liquidação dos valores ocorrerá em fase de execução ou cumprimento das sentença.

- Foram emitidos 410 (quatrocentos e dez) pareceres, sendo:

- ✓ Quinze (30) contratações diretas (dispensa/inexigibilidade de licitação) aprovadas.
- ✓ A Procuradoria não se pronunciou em nenhum recurso ou impugnação em licitações.
- ✓ Durante no ano de 2017 trezentos e oitenta (380) pareceres foram emitidos pela Procuradoria (concessão de benefícios, revisões e/ou assuntos diversos).

2.3 Controle Interno (Controladoria)

Para fins de informação este setor, ao longo do Exercício Financeiro de 2017, analisou 222 processos de pagamento objetivando verificar se foram cumpridas as exigências do artigo 63 da Lei Federal 4.320/64 no que se refere à liquidação da despesa.

- De Licitações, Dispensas, Inexigibilidade, Aditamentos e Exame de Adiantamento:

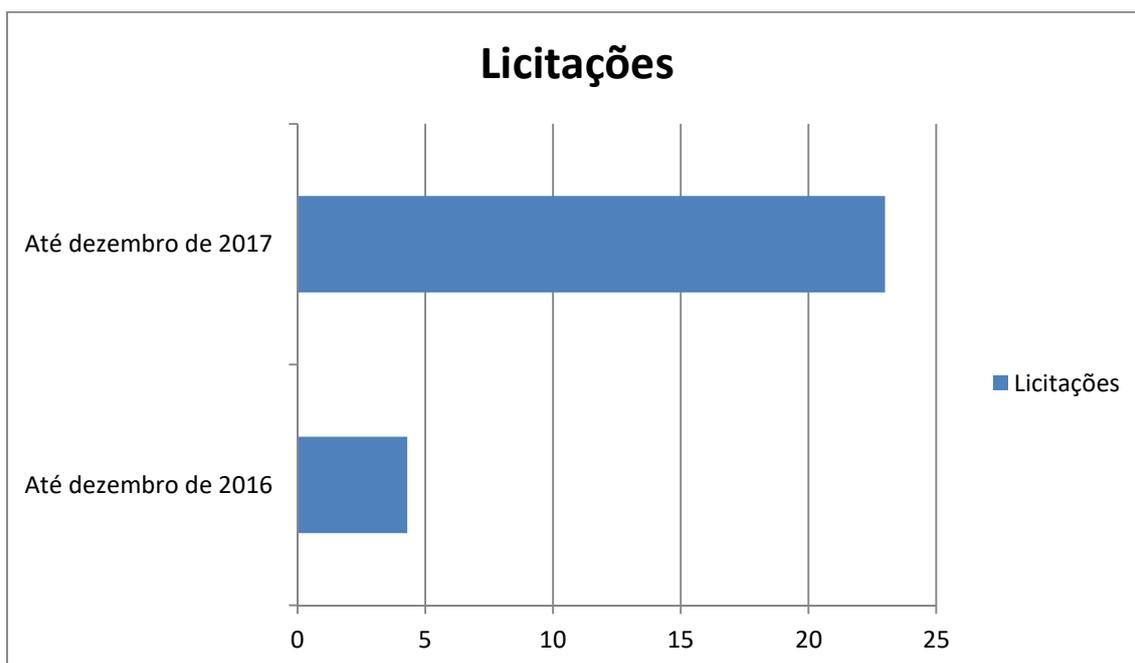
- ✓ Com relação aos processos de licitações, dispensas, inexigibilidades, aditamentos (de valor ou de prazo) e Prestação de Contas de Adiantamento, foram analisados 27 processos.

Com relação aos bens patrimoniais e almoxarifado, foram confrontados os respectivos saldos controlados pelo Gerente da Unidade de Patrimônio e Almoxarifado com os registros contábeis, com o fito de verificar se os fluxos de informações destes setores estão traduzindo a realidade das entradas e saídas destes bens no PREVINI.

Com à implantação do novo sistema de contabilidade, no Setor Contábil não há mais trabalho de contabilização manual dos atos e fatos ocorridos no Instituto. Atualmente a parametrização do software funciona nos moldes do Novo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – NPCASP

2.4 Licitação

No ano de 2017, foram realizadas pelo PREVINI 23 licitações, em comparação com 2016 foram 03 houve um aumento de 20 processos. Esse aumento deve se com a contratação de serviços essenciais a melhora do ambiente de trabalho e cumprimento de exigências previstas para o funcionamento do Instituto.



Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2017 – Diretoria Executiva

| Nº do Processo | Tipo de Licitação | Objeto |
|----------------|-------------------|---|
| 2017/01/53 | Pregão Presencial | Contratação de empresa especializada na manutenção corretiva e preventiva de condicionadores de ar |
| 2017/05/460 | Pregão Presencial | Aquisição de materiais de limpeza e produção de higienização e conservação |
| 2017/04/322 | Pregão Presencial | Contratação de Consultoria Previdenciária |
| 2017/11/981 | Dispensa | Contratação de Coffee Break para a 2ª entrega de certificados de aposentados |
| 2017/11/944 | Dispensa | Aquisição de material de expediente |
| 2017/10/895 | Dispensa | Fornecimento de Coffee Break para a palestra "Outubro Rosa" |
| 2017/09/777 | Pregão Presencial | Contratação de renovação de licenças de softwares VMware e ArcServe, Serviços de atualizações e garantia de |
| 2017/08/672 | Dispensa | Aquisição de 01(um) HD Externo 4TB |
| 2017/07/611 | Dispensa | Recarga de extintores de incêndio |
| 2017/07/562 | Dispensa | Inscrição do Diretor Presidente na participação do 11º Congresso da <u>Aepremerj</u> |
| 2017/07/560 | Dispensa | Contratação de empresa especializada para prestação de serviços Técnicos na Área Financeira - Atuarial |
| 2017/07/593 | Dispensa | Aquisição e instalação de 02 persianas verticais em PVC para a sala da Procuradoria |
| 2017/05/553 | Dispensa | Compra de Gênero de alimentação e material de copa e cozinha |
| 2017/06/488 | Dispensa | Aquisição de bandeiras oficiais |
| 2017/05/404 | Dispensa | Fornecimento de Coffe Break |
| 2017/05/381 | Dispensa | Aquisição de certificado digital |
| 2017/03/249 | Dispensa | Instalação de porta de vidro jateado 8mm. |
| 2017/03/239 | Dispensa | Confecção de serviços gráficos |
| 2017/03/265 | Dispensa | Instalação de Iluminação no estacionamento |
| 2017/02/132 | Convite | Aquisição de 90 galões mensais, com 20 litros cada de água mineral natural |
| 2017/02/148 | Pregão Presencial | Contratação de Vigilância desarmada ou segurança patrimonial preventiva |
| 2017/01/62 | Dispensa | Impermeabilização e desinfecção dos reservatórios de água. |
| 2017/01/52 | Pregão Presencial | Controle sanitário e combate a vetores |

3. Principais atividades realizadas pelos Setores da Administração do Instituto

3.1. Diretoria administrativa Financeira



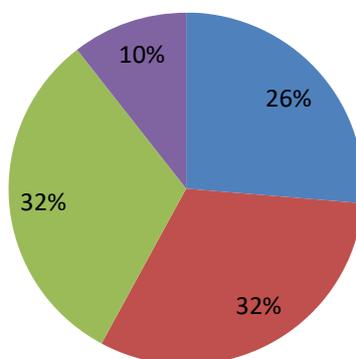
3.1.1. Divisão de Recursos Humanos

O Setor de Recursos humanos ao longo do ano de 2017 desenvolveu as suas funções prezando a valorização do servidor do instituto conciliando os interesses da instituição e seus funcionários visando cada vez mais a melhora no serviço prestado administração

Atualmente o instituto possui 38 (trinta e oito) servidores efetivos, 10 (dez) servidores extra quadro.

Composição do Quadro de Servidores

- Servidores extra quadro
- Servidores efetivos com cargo em comissão
- Servidores efetivos sem cargo em comissão
- Servidores cedidos



➤ Cursos para capacitação

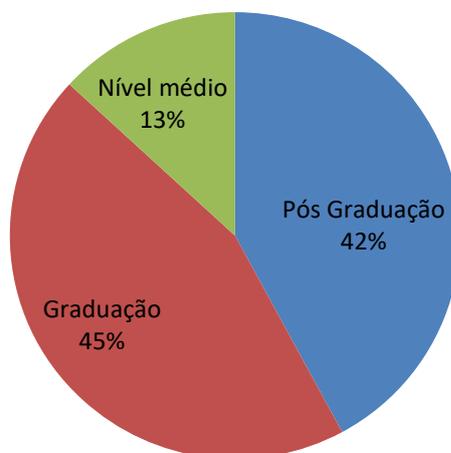
Durante o ano de 2017 sete servidores participaram de cursos de qualificação junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro.

| Cursos | Carga Horária |
|---|---------------|
| Teorias e aspectos gerais da Previdência Social | 8 |
| Almoxarifado | 16 |
| Licitação e Contratos | 16 |
| Termo de referência e Projeto Básico | 24 |
| Procedimentos Prévios aos contratos na Adm. Publico | 24 |
| Gestão de Tesouraria | 16 |
| Noções Basicas e formação de pregoeiros | 16 |

➤ Formação acadêmica dos servidores efetivos e comissionados

No quadro de servidores possuímos 05 servidores formados no ensino médio, 17 servidores que possuem graduação e 16 servidores pós-graduados.

Servidores por escolaridade



➤ Distribuição dos cargos em comissão

A distribuição dos cargos em comissão atualmente são, 12 servidores efetivos ocupando cargos em comissão e 10 servidores extra quadro.

Composição dos Cargos em Comissão



➤ Servidores com certificação CPA – 10 e CGRPPS

O Instituto conta com 8 (oito) servidores certificados, sendo que 06 (seis) com certificação CPA – 10 (AMBIMA) e 2 (dois) com o CGRPPS (APIMEC).

3.1.2. Divisão de Investimentos Financeiros

Durante todo do exercício de 2017, o Instituto contabilizou um montante de R\$ 94.646.696,70 referentes à receita de contribuição previdenciária dos servidores e patronal, R\$ 1.522.093,75 referentes à contribuição previdenciária dos aposentados e pensionistas cujos benefícios superam o teto do Regime Geral, R\$ 1.128.030,29 referentes aos rendimentos financeiros sobre as aplicações do Instituto, R\$ 3.146.284,59 referentes ao Termo de Uso Remunerado da UNIG (aluguel), R\$ 26.639.578,15 referentes ao Aporte Atuarial, R\$ 27.635,37 referentes às restituições de valores pagos indevidamente, R\$ 15.862.813,28 referentes à compensação previdenciária vertida pelo Instituto Nacional de Seguro Social – INSS e R\$ 36.931.363,29 referentes aos parcelamentos.

Se compararmos o ingresso de recurso entre os anos de 2016 e 2017, no mesmo período de janeiro a dezembro, tivemos um acréscimo na receita na ordem de aproximadamente 42,53% conforme o comparativo de ingresso de receitas no exercício de 2017 no quadro abaixo:

| DESCRIÇÃO DA RECEITA | 2016 | 2017 |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS | R\$ 59.549.004,86 | R\$ 63.998.904,19 |
| CONTRIBUIÇÃO SERV. ATIVO CIVIL | R\$ 30.229.692,46 | R\$ 30.647.792,51 |
| CONTRIBUIÇÃO SERV. INATIVO CIVIL | R\$ 940.630,66 | R\$ 1.234.322,09 |
| CONTRIBUIÇÃO PENSIONISTAS | R\$ 186.272,61 | R\$ 287.771,66 |
| REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS | R\$ 2.262.984,01 | R\$ 1.128.030,29 |
| TERMO DE USO REMUNERADO UNIG | R\$ 644.461,35 | R\$ 3.146.284,59 |
| EQUACIONAMENTO DÉFICIT ATUARIAL | R\$ 1.310.069,71 | R\$ 28.040.615,70 |
| OUTRAS INDEN. E/OU RESTITUIÇÕES | R\$ 9.082,21 | R\$ 27.635,37 |
| COMPREV 12/2013 e 01/2014 | R\$ 14.987.763,74 | R\$ 15.862.813,28 |
| PARCELAMENTOS REPASSES PCNI | R\$ 17.086.763,07 | R\$ 36.931.363,29 |
| TOTAL | R\$ 127.206.724,68 | R\$ 181.305.532,97 |

Até 31 de dezembro do exercício de 2016 o Instituto teve uma Despesa Previdenciária (total gasto com aposentadorias e pensões) de R\$ 187.456.002,01, o que representa um acréscimo se comparado ao ano de 2016, conforme demonstrado abaixo.

| Exercício | Valores |
|------------|--------------------|
| 2016 | R\$ 154.112.053,15 |
| 2017 | R\$ 174.394.923,50 |
| Percentual | 13,16% |

Até 31 de dezembro de 2017 a Despesa Administrativa (despesas com folha de pagamento do pessoal do quadro próprio e manutenção e funcionamento das atividades) foi de R\$ 6.237.772,14.

O PREVINI encerrou o exercício de 2017, em 31/12/2017, com saldo em conta corrente de R\$ 6.557.577,03.

➤ **Desempenho dos Investimentos**

As aplicações do Instituto em 2017 se concentraram no segmento de renda fixa, tendo como parâmetro de rentabilidade um dos sub-índices do Índice de Mercado Anbima (IMA). Do total dos recursos do PREVINI, 100% encontram-se aplicados em Fundos de Investimento em Renda Fixa atrelados ao IMA e Referenciado DI, fundos compostos integralmente por títulos públicos federais ou apresentando carteira mista. As aplicações previstas nesta modalidade estão limitadas a 30% da totalidade das aplicações dos recursos do Regime Próprio de Previdência Social.

A estratégia de investimentos tem como ponto central o respeito às condições de segurança, rentabilidade, solvência, liquidez e transparência dos ativos financeiros a serem escolhidos mediante avaliações criteriosas, tanto quantitativas quanto qualitativas.

3.1.3. Contabilidade

A presente análise é reflexo do exame na execução orçamentária da despesa que teve 195 notas de empenhos e 510 ordens de pagamentos até a

presente data, a receita orçamentária teve um valor total de R\$ 153.483.895,19 (cento e cinquenta e três milhões, quatrocentos e oitenta e três mil, oitocentos e noventa e cinco reais e dezenove centavos) até a competência de Dezembro de no exercício financeiro de 2017 da Autarquia assim como os processos administrativos de Receitas e Despesa. Na análise das Demonstrações Contábeis referente a competência de Dezembro de 2017, foram constatadas veracidade e regularidade em seus registros contábeis, evidenciando os Bens, Direitos e Obrigações do Instituto, respaldados no Novo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público. Foi verificada, nos processos de despesas, a apresentação das segundas vias das notas de empenho devidamente assinadas pelo Emitente, Contador, Ordenador e Diretor Administrativo Financeiro.

Foi verificada, também, nos processos de pagamento, a apresentação de uma cópia da nota de empenho que cobre as despesas a serem liquidadas e as primeiras vias das Notas Fiscais devidamente atestadas por, no mínimo, 02 (dois) servidores, confirmando o recebimento dos materiais ou serviços prestados, em consonância com o Projeto Básico ou o contrato firmado entre o PREVINI e a Contratada.

O saldo bancário para no fechamento mensal de Dezembro de corrente exercício passou com o valor de R\$ 6.557.577,03 (seis milhões, quinhentos e cinquenta e sete mil e quinhentos, cinquenta e sete reais e três centavos), conforme demonstrativo do fluxo financeiro abaixo.

Em conclusão aos trabalhos conduzidos pela Divisão de Contabilidade sobre a presente prestação de contas e sobre os atos de gestão, foram cumpridas todas as obrigações financeiras e administrativas do Instituto.

Demonstrativo de Fluxo Financeiro

| EXERCÍCIO DE 2017 | Acumulado de 2016 | Acumulado de 2017 |
|--|-------------------|-------------------|
| SALDO INICIAL | 20.935.410,12 | 15.710.811,03 |
| CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR ATIVO CIVIL | 30.259.798,44 | 30.647.792,51 |
| CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR INATIVO CIVIL | 938.238,73 | 1.234.322,09 |
| CONTRIBUIÇÃO PENSIONISTA CIVIL | 185.419,59 | 287.771,66 |
| RECEITAS FINANCEIRAS | 2.272.593,85 | 1.128.030,29 |
| RECEITA DE CONTRIBUIÇÃO PATRONAL | 59.659.788,99 | 63.998.904,19 |
| RECEITAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA | 16.731.585,00 | 14.226.928,57 |
| APORTES FINANCEIROS | 0,00 | 26.639.578,15 |
| CONCESSÃO E PERMISSÃO - DIR. USO DE BENS PÚBLICOS | 644.461,35 | 3.146.284,58 |
| CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA P/ AMORTIZAÇÃO DE DÉFICT ATUARIAL - ALÍQUOTA SUPLEMENTAR | 1.426.243,59 | 28.040.615,70 |
| OUTRAS RECEITAS | 14.683,44 | 29.623,53 |
| CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA EM REGIME DE PARCELAMENTO DE DÉBITOS | 16.970.289,28 | 10.743.622,07 |
| RECEITAS EXTRAORÇAMENTÁRIAS | 306.630.604,77 | 19.070.655,17 |
| AJUSTE POSITIVO | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DE RECEBIMENTOS | 435.733.707,03 | 199.194.128,51 |
| APOSENTADORIA E REFORMAS | 97.311.009,00 | 134.611.808,81 |
| PENSÕES | 18.594.791,11 | 26.976.668,27 |
| OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS | 0,00 | 0,00 |
| OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS | 0,00 | 0,00 |
| SALÁRIO FAMÍLIA | 0,00 | 0,00 |
| VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS | 3.792.807,87 | 3.764.961,26 |
| OBRIGAÇÕES PATRONAIS | 88.360,00 | 135.957,79 |

Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2017 – Diretoria Executiva

| | | |
|--|----------------|----------------|
| CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS AO RPPS | 706.051,10 | 572.641,70 |
| DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL | 0,00 | 10.406,65 |
| MATERIAL DE CONSUMO | 22.465,29 | 26.582,53 |
| OUTROS SERV. TERC - PF | 128.767,81 | 151.138,76 |
| OUTROS SERV. TERC. - PJ | 818.018,27 | 1.383.569,42 |
| DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES | 187.081,03 | 25.870.925,29 |
| OBRAS E INSTALAÇÕES | 0,00 | 0,00 |
| EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE | 40.888,70 | 3.268,00 |
| AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS | 0,00 | 0,00 |
| PRINCIPAL DA DÍVIDA INTERNA | 0,00 | 0,00 |
| SENTENÇAS JUDICIAIS | 0,00 | 1.188,43 |
| DESPESAS EXTRAORÇAMENTÁRIAS | 319.268.065,94 | 14.838.245,60 |
| AJUSTE NEGATIVO | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DE PAGAMENTOS | 440.958.306,12 | 208.347.362,51 |
| RESULTADO ORÇAMENTÁRIO (EXCLUÍDA MOVIMENTAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA) | 7.412.862,08 | -13.385.643,57 |
| RESULTADO FINANCEIRO (RECEBIMENTOS - PAGAMENTOS) | -5.224.599,09 | -9.153.234,00 |
| SALDO FINAL | 15.710.811,03 | 6.557.577,03 |

3.1.4. Divisão de Compensação Previdenciária

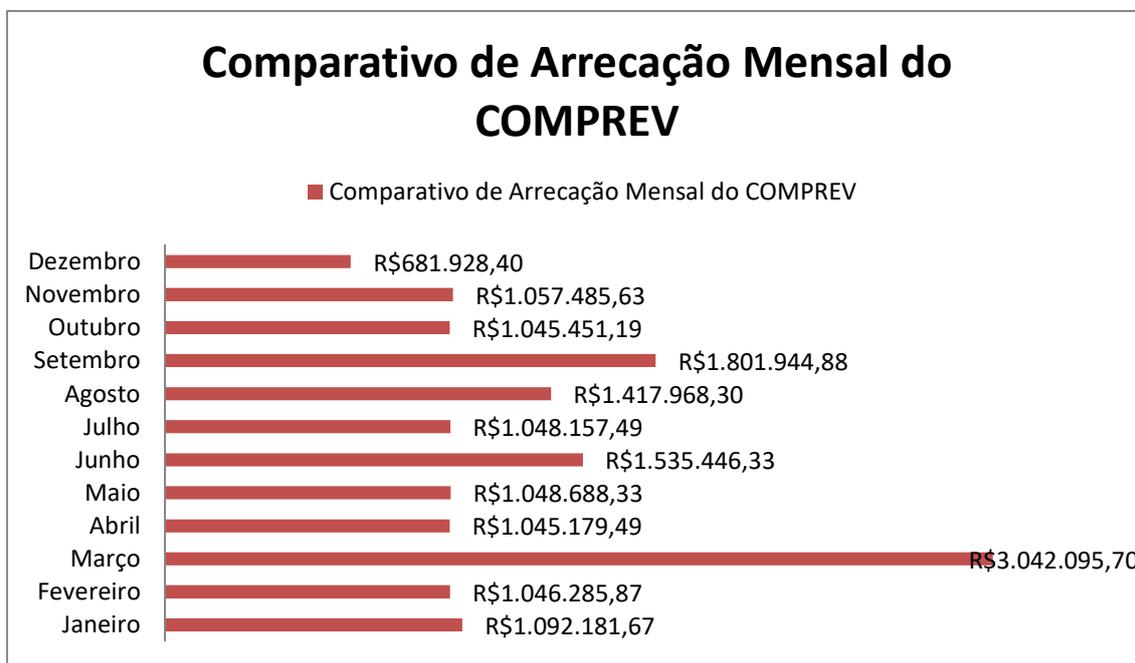
➤ Valores Arrecadados

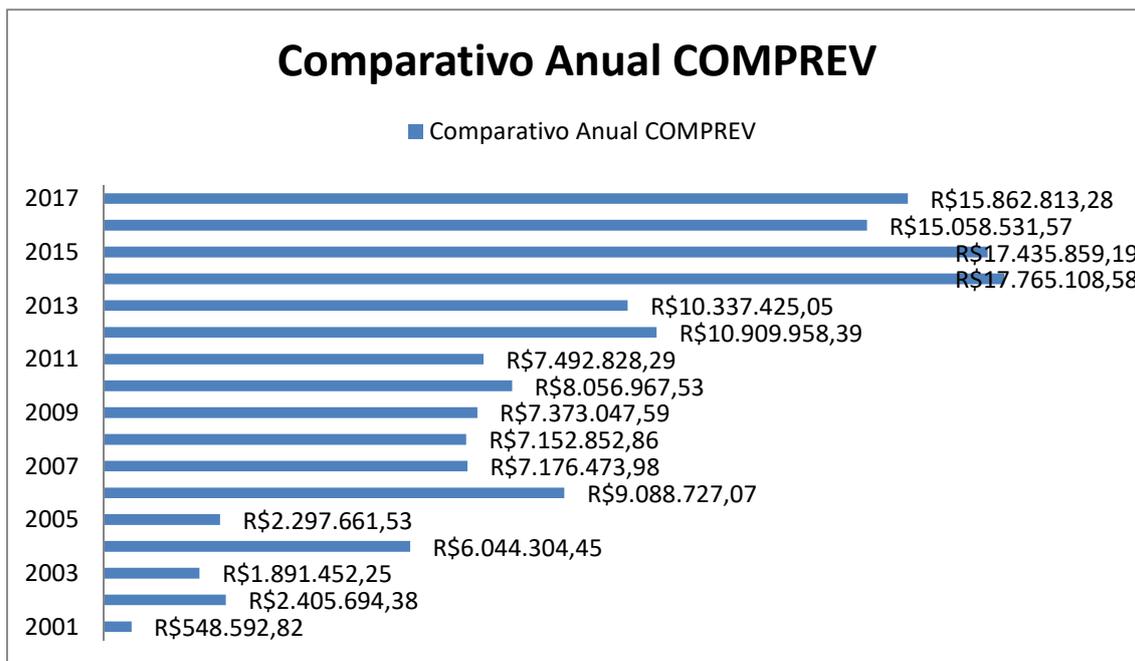
No período de janeiro a dezembro do ano de 2017, a compensação previdenciária arrecadou R\$ 15.862.813,28. Ao comparar com o resultado financeiro obtido no mesmo período em 2016 que foi de R\$ 15.058.531,57 nota-se um aumento.

A tabela abaixo demonstra o comportamento desta receita.

| Mês | 2016 | 2017 |
|--------------|--------------------------|--------------------------|
| Janeiro | R\$ 944.337,77 | R\$ 1.092.181,67 |
| Fevereiro | R\$ 942.614,70 | R\$ 1.046.285,87 |
| Março | R\$ 942.564,13 | R\$ 3.042.095,70 |
| Abril | R\$ 1.141.153,70 | R\$ 1.045.179,49 |
| Maiο | R\$ 944.522,11 | R\$ 1.048.688,33 |
| junho | R\$ 1.665.650,66 | R\$ 1.535.446,33 |
| Julho | R\$ 1.215.601,57 | R\$ 1.048.157,49 |
| Agosto | R\$ 954.344,42 | R\$ 1.417.968,30 |
| Setembro | R\$ 1.149.854,02 | R\$ 1.801.944,88 |
| Outubro | R\$ 2.032.853,41 | R\$ 1.045.451,19 |
| Novembro | R\$ 2.032.853,41 | R\$ 1.057.485,63 |
| Dezembro | R\$ 1.092.181,67 | R\$ 681.928,40 |
| Total | R\$ 15.058.531,57 | R\$ 15.862.813,28 |

É Importante ressaltar que a receita financeira do COMPREV é contabilizada por regime de competência e não por regime de caixa. Isto significa que o fluxo registrado em um determinado mês apenas ingressará efetivamente como receita no mês seguinte





3.1.6. Informática

Com renovações de licenças dos hosts (servidores) do datacenter, o PREVINI garante por mais 03 (três) anos as atualizações de tecnologias de virtualização de servidores com eficiência na disponibilização dos serviços, bem como a renovação e atualização de software de backup que é a solução protege os dados que residem em diversos tipos de nós como Windows, Linux, FreeBSD e máquinas virtuais em VMware ESX Servers ou Microsoft Hyper-V Servers. É possível fazer backup de dados tanto para um computador local ou um RPS – Recovery Point Server. Um RPS é um servidor central onde os backups de várias origens são armazenados.

Adquirimos um serviço para garantir a integridade dos dados no PREVINI. Os backups agora são armazenados também em nuvem, com isso, o PREVINI tem a garantia e segurança de que todos os seus dados estejam protegidos.

Houve a renovação das garantias dos equipamentos do datacenter do PREVINI por mais 03 (três) anos dando mais tranquilidade na reposição de peças caso necessário, garantindo que os serviços disponibilizados pelo PREVINI não pare.

Foi implementada uma solução Open Source (Código Aberto) Zabbix. Sua funcionalidade tem uma grande abrangência quando o assunto é monitoração em redes de computadores e a saúde dos serviços nos servidores de rede. Além de fornecer uma reação sobre os serviços monitorados, o Zabbix também disponibiliza um mecanismo de notificação via E-mail, Jabber, SMS ou até uma ação de restart do serviço.

Vantagens do monitoramento proativo de TI

Rápida detecção e correção de problemas:

A primeira vantagem que os responsáveis pela área de TI obtêm com o monitoramento proativo é a capacidade de detectar antecipadamente os problemas que venham a ocorrer em servidores, equipamentos de rede, banco de dados e outros componentes importantes da infraestrutura. Assim, eles podem tomar medidas rápidas para corrigi-los, antes que gerem um impacto negativo em todo o ambiente corporativo da empresa.

Redução ou eliminação do tempo de inatividade:

Depois de ser descoberto, um desastre passa a ser foco dos profissionais e gestores do ambiente de TI, que, juntos, agirão para contorná-lo o mais rapidamente possível. Isto reduz ou até mesmo elimina o tempo de inatividade.

Melhoria da qualidade dos serviços prestados:

Com o monitoramento proativo contínuo do ambiente de TI, o PREVINI tem a possibilidade de deixar seus serviços disponíveis 24x7 para seus aposentados e pensionistas. E quando possíveis desastres ocorrerem, os responsáveis poderão contorná-lo rapidamente, de maneira a não impactarem a experiência e a satisfação dos mesmos.

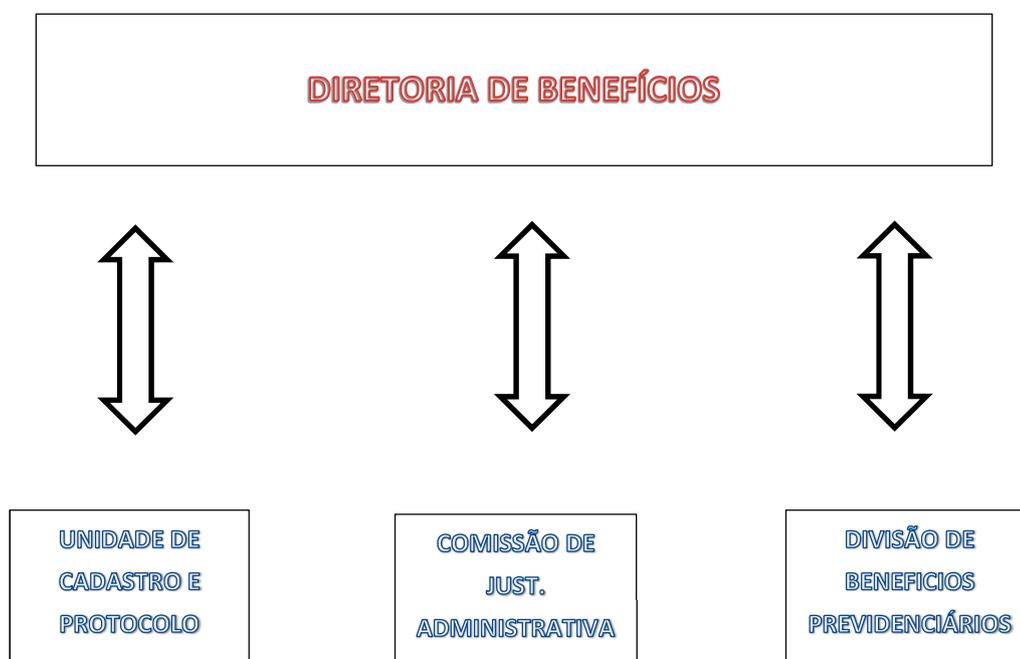
O monitoramento proativo do ambiente de TI é fundamental para o PREVINI reduzir ou eliminar o tempo de inatividade da sua infraestrutura, minimizar os prejuízos gerados pelo desastre e, principalmente, melhorar a qualidade dos serviços prestados aos seus servidores. Mas um monitoramento

proativo eficaz, que gere resultados para o negócio, só pode ser feito através de ferramentas desenvolvidas para este fim.

O Zabbix, por exemplo, é um software de monitoramento de rede e infraestrutura altamente eficaz que realiza ações automatizadas para corrigir problemas, como reiniciar um determinado serviço ou ativar um servidor de reposição. E se as primeiras ações não forem suficientes, ele executa outras e notifica os gestores do ambiente de TI ou técnicos especialistas para contornarem o problema.

Esta notificação talvez seja um dos principais benefícios do Zabbix. Assim que ocorre um evento que merece a atenção dos responsáveis, o software envia para eles uma mensagem via e-mail, Jabber (protocolo XMPP) ou SMS. Assim, eles ficam cientes do problema e podem tomar decisões para contorná-lo a tempo, antes que gere prejuízos incalculáveis para o ambiente de TI e para o próprio Instituto.

3.2. Diretoria de Benefícios



3.2.1. Unidade de Cadastro e Protocolo

Durante o exercício de 2017, o Protocolo registrou 1670 processos administrativos, e autuou 403 processos, sendo 227 processos de aposentadoria, 02 processos de revisão de aposentadoria, 91 processos de pensão por morte, 05 processos de revisão de pensão, 25 processos de acumulação ilícita de cargos públicos.

➤ Atualização cadastral / Atestado de Vida

A Unidade de Cadastro e Protocolo enviou 517 cartas e efetuou 1.274 ligações telefônicas de convocação aos segurados que não compareceram ao recadastramento anual obrigatório, fazendo com que todos os segurados atendessem e realizassem seu atestado de vida.

Em 2017 trinta e sete (37) benefício foram bloqueados por falta de comparecimento no mês de aniversário para realização do recadastramento anual.

O número de convocações via carta registrada reduziu em relação aos demais anos em virtude do aumento no número de convocações via contato telefônico, que otimizou o trabalho e fez com que o custo efetivo de despesas com Correios diminuísse consideravelmente. O sistema Softprevi proporcionou mais agilidade nas atividades rotineiras.

Atividades do setor de cadastro

| ATIVIDADES | | 2017 |
|------------|----------------------------------|-------|
| 1 | CONVOCAÇÕES POR CARTA REGISTRADA | 517 |
| 2 | CONVOCAÇÕES POR TELEFONES | 1.274 |
| 3 | CONVOCAÇÕES POR EDITAL | 38 |
| 4 | RECADASTRAMENTOS REALIZADOS | 3.811 |
| 5 | VISITAS DOMICILIARES | 39 |
| 6 | BLOQUEIOS DE PAGAMENTOS | 37 |

3.2.2. Comissão de Justificação Administrativa

A comissão de Justificação Administrativa realizou 14 (quatorze) diligências externas e oitivas de testemunhas nos processos de pensão com o objetivo em um maior controle nas concessões dos benefícios.

3.2.3. Divisão de Benefícios Previdenciários

De janeiro a dezembro de 2017 o PREVINI deu continuidade à tarefa de análise e concessão de benefícios previdenciários, compreendendo, de um lado, a aposentadoria dos servidores civis do Poder Executivo e do Poder Legislativo, e, de outro, a pensão dos beneficiários dos servidores do Poder Executivo e Legislativo. No período, foram concedidos 282 novos benefícios, sendo 223 aposentadorias e 59 pensões. Houve um acréscimo de 62,069% em relação aos benefícios concedidos no ano de 2016, conforme demonstrado no quadro abaixo.

| Benefícios | 2016 | 2017 |
|---------------|------|------|
| Aposentadoria | 127 | 223 |
| Pensão | 47 | 59 |
| total | 174 | 282 |

➤ Manutenção dos Benefícios

A par da concessão de benefícios, o Instituto continuou processando a folha de pagamento de 3.222 servidores inativos do Poder Executivo e Poder Legislativo e de 833 pensionistas, o equivalente à R\$ 187.456.002,01 em pagamento dos benefícios previdenciários de aposentadoria e pensão.

➤ Superávit Atuarial

No exercício de 2017 a avaliação atuarial apresentou um superávit atuarial de R\$ 192.191.908,32, com base em dezembro/2016.

4. DESTAQUES

➤ Prêmio de Boas Práticas de Gestão

No dia 19 de setembro de 2017 o Instituto, mais uma vez, foi premiado em relação à gestão. O PREVINI ficou em 7º lugar – Categoria Regimes Próprio de Grande Porte no VIII Prêmio Referência em Gestão Previdenciária, realizado pela Associação das Entidades de Previdência dos Municípios do Rio de Janeiro - AEPREMERJ.

5. PARCERIAS

No ano de 2017 conseguimos realizar grandes parcerias junto ao Instituto em um esforço para cada vez mais humanizar nossa relação junto a todos beneficiários.

Através destas parcerias conseguimos que nossos aposentados, pensionistas e servidores ativos pudessem ter direito a descontos em produtos e serviços em comércios e instituições no município de Nova Iguaçu e em algumas delas até nível nacional

O programa chamado Clube de Vantagens PREVINI, vem ao longo de 2017 reunindo parceiros para que participem junto ao Instituto desta iniciativa.



6. CONCLUSÃO

A gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS deve sempre observar as normas e prezar pelos princípios da administração pública. São estes princípios que dão credibilidade e fortalecem o sistema de previdência.

O ano de 2017 foi um ano de superação e conquista devido ao alcance do objetivo que era efetuar o pagamento de todas as folhas em atraso e manter em dia todos o salário, respeitando a dignidade dos nossos beneficiários que passaram por um momento de grande crise com a falta de seus pagamentos devido ao caos financeiro enfrentado no ano anterior, por isso a Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Nova Iguaçu – PREVINI perseverante e comprometida com o rigor técnico na Gestão do Regime Próprio de Previdência Social de Nova Iguaçu, emvidou o melhor de seu esforço para fortalecer o sistema previdenciário municipal.

Através do grande esforço realizado pelos serventuários deste Instituto de Previdência, comprometidos com a excelência no labor, com a prestação de serviços aos administrados e no cumprimento das exigências legais, durante o período de gestão encerrado em 31/12/2017, trabalhou para garantir o pagamento dos benefícios previdenciários aos segurados, sempre com humanização, ética e responsabilidade.

Este relatório segue acompanhado do Balanço Patrimonial de dezembro de 2017.

Nova Iguaçu, __ de _____ de 2018.

Jorge de Almeida Mussauer Segundo
Diretora Presidente

Leonardo de Faria Torres
Diretor Administrativo e Financeiro

Marcello Raymundo de Souza Cardoso
Diretora de Benefícios

Aprovação do Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal do PREVINI aprova o presente relatório de Gestão Previdenciária com a prestação de contas do ano de 2016 da Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Nova Iguaçu – PREVINI.

Nova Iguaçu, ____ de _____ de 2018.

Monique Moraes Carvalho Gambardela
Presidente do Conselho Fiscal

Rogério Righetto
Representante dos Servidores Inativos Indicado pelo Prefeito Municipal

Cleber Ferraz Sodré
Representante dos Serv. da Câmara Municipal indicado pela CMNI.

Aprovação do Conselho de Administração.

O Conselho de Administração do PREVINI aprova o presente relatório de Gestão Previdenciária com a prestação de contas do ano de 2017.

Nova Iguaçu, ____ de _____ de 2018.

Roberto Fernandes
Presidente do Conselho de Administração

Mirian Magali Alves de Oliveira
Representante dos Servidores Ativos Indicado pelo Prefeito Municipal

Dionne dos Santos Lima Carvalho
Representante dos Servidores Indicado pelo Prefeito Municipal

Alessandro José de Oliveira Machado
Representante dos Serv. da Câmara Municipal indicado pela CMNI

Vitor Oliveira Vilanova
Representante dos Servidores

Andrea Ribeiro Rodrigues
Representante dos Servidores

Jorge de Almeida Mussauer Segundo
Diretor Presidente do PREVINI na qualidade de membro nato