

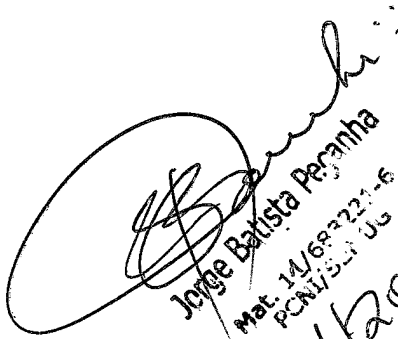
HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº 2017/11/944 – DISPENSA DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Procuradoria do PREVINI e das análises da Comissão Permanente de Licitação (CPL – PREVINI) e do Setor de Controle Interno – PREVINI, autorizo e homologo a despesa, que tem por objeto, a aquisição de material de expediente, visando a reposição do Setor de Almoxarifado do PREVINI, no valor global de R\$ 1.546,60 (Hum Mil, Quinhentos e Quarenta e Seis Reais e Sessenta Centavos) em nome da empresa ATACADÃO PAPELEX LTDA, CNPJ 16.731.862/0001-24.

Em 10 de Novembro de 2017.


Jorge de Almeida Mussauer Segundo
Diretor Presidente
PREVINI


Jorge Batista Peranha
Mat. 14.682.221-6
PCN/501 UG
5/11/2017
AS 15:16HS



Estado do Rio de Janeiro Prefeitura da Cidade de Nova Iguaçu

DATA	PLACA
11/12/2017	0 e 1
12/12/2017	1 e 2
13/12/2017	2 e 3
14/12/2017	3 e 4
15/12/2017	4 e 5
16/12/2017	5 e 6
19/12/2017	6 e 7
20/12/2017	7 e 8
21/12/2017	8 e 9
22/12/2017	9 e 0

Obs. O prazo deverá ser respeitado, independentemente da data da realização da última vistoria do veículo.

2 - DO LOCAL E HORÁRIO DA VISTORIA:

2.1 - Local da vistoria: Rua Reverendo João Musch, nº 34, Bairro Califórnia, Nova Iguaçu (SEMTMU).
2.2 - Horário da vistoria: das (09:00h às 17:00h).

3 - DOPROCEDIMENTO:

3.1 - O requerimento para vistoria deverá ser protocolado na SEMTMU, acompanhado de todos os documentos necessários até o dia 30/11/2017.
3.2 - O formulário para requerimento estará à disposição da parte interessada, no Setor de Atendimento e Protocolo (SAP) da SEMTMU, gratuitamente.

Art. 2º - Estabelece os documentos a serem apresentados e que deverão acompanhar o requerimento da Vistoria, fornecido pela SEMTMU.

I - Os permissionários e auxiliares deverão apresentar os seguintes documentos ao requerimento:

a - CNH atualizada, categoria: "D" (cópia), juntamente com o nada consta detalhado;

b - certificado de Registro e Licenciamento de veículo (CRLV), devidamente licenciado no exercício 2017, no nome do permissionário (cópia);

c - comprovante de pagamento da taxa de vistoria referente ao exercício de 2017/ 2º semestre (original);

d - comprovante de quitação com os Tributos Municipais 2017 (cópia);

e - apólice de seguro a favor de terceiros, de acordo com o Artigo 6º do Decreto nº 6.150, de 26 de julho de 1999 referente ao exercício 2017 (cópia);

f - certificado de inspeção e Certificado de Segurança Veicular do GNV, se for o caso, de veículo a gás (cópia);

g - comprovante de pagamento da de Taxa Expediente (original);

h - nada consta da Carteira Nacional de Habilitação - CNH, documento do DETRAN;

i - atestado médico de sanidade física e mental, a ser apresentado na vistoria, do titular e do condutor auxiliar (se houver) e do acompanhante;

j - laudo de Vistoria referente ao 1º semestre de 2017 (cópia);

k - carteira de identidade (cópia) do titular e do condutor auxiliar (se houver) e do acompanhante;

l - certificado do Curso para Condutores de Veículos

de Transporte Escolar - Resolução nº 168 - CONTRAN (cópia);

m - certidão do Distribuidor Criminal (cópia) do titular e do condutor auxiliar (se houver) e do acompanhante;

n - comprovante de residência (cópia); do titular e do condutor auxiliar (se houver) e do acompanhante;

o - uma foto 5x7 do titular e do condutor auxiliar (se houver) e do acompanhante.

II - Os acompanhantes deverão apresentar os seguintes documentos ao requerimento:

a - cpf (cópia);

b - certificado do curso de acompanhante.

III - As cópias dos documentos deverão ser devidamente autenticadas.

Art. 3º - Estabelece os dispositivos complementares e finais:

1- No ato da vistoria deverá ser apresentado tacógrafo com a respectiva documentação;

2- O permissionário que não submeter o seu veículo à vistoria, de acordo com o CALENDÁRIO previsto nesta portaria, estará imediatamente impedido de operar os serviços, e sujeito à aplicação das demais penalidades cabíveis;

3- O veículo que tiver sua vistoria requerida e, que por motivo de força maior, não puder ser apresentado, deverá o permissionário comunicar, por escrito, a situação à SEMTMU até o dia da vistoria;

4- O permissionário que não requerer a vistoria do seu veículo, nos termos desta Portaria, estará sujeito à aplicação das penalidades legais e poderá ser entendido, inclusive, como desistente da permissão.

5- Os veículos que estiverem vinculados às cooperativas ou empresas, terão que apresentar o ato do requerimento o respectivo comprovante de vinculação.

6- Todos os permissionários que possuírem condutor auxiliar deverão solicitar o respectivo cadastramento antes da data da vistoria, devendo o mesmo apresentar toda a documentação igual a do permissionário, exceto o docu-

mento do veículo.

Obs.: O condutor auxiliar sem cartão de condutor auxiliar ficará impossibilitado de operar.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Nova Iguaçu, 10 de Novembro de 2017.

HERVAL BARROS DE SOUZA

- Secretário Municipal de Transporte,
Trânsito e Mobilidade Urbana -
Mat. 60/715.442-0

PREVINI

HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº 2017/11/944 - DISPENSA DE LICITAÇÃO

Em conformidade com o parecer da Procuradoria do PREVINI e das análises da Comissão Permanente de Licitação (CPL - PREVINI) e do Setor de Controle Interno - PREVINI, autorizo e homologo a despesa, que tem por objeto, a aquisição de material de expediente, visando a reposição do Setor de Almoxarifado do PREVINI, no valor global de R\$ 1.546,60 (Hum Mil, Quinhentos e Quarenta e Seis Reais e Sessenta Centavos) em nome da empresa ATACADÃO PAPELEX LTDA, CNPJ 16.731.862/0001-24.

Em 10 de Novembro de 2017.

Jorge de Almeida Mussauer Segundo

Diretor Presidente

PREVINI

ESTIMULE

o seu filho

a LER!



A

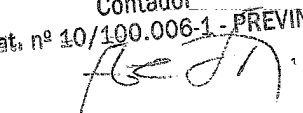
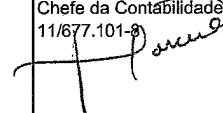
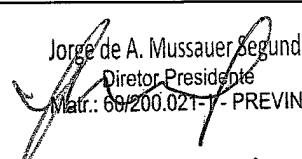
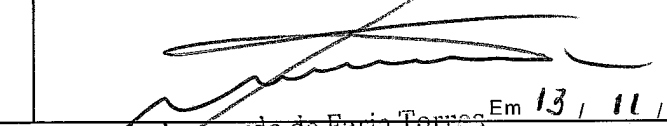
Contabilidade,

Após a homologação, conforme fls. 49/50, encaminho o presente processo para emissão de nota de empenho.

Em prosseguimento.

Nova Iguaçu, 13 de Novembro de 2017.


Jorge de Almeida Mussauer Segundo
Diretor Presidente
Matricula 60/200.021-1
PREVINI

INST.PREV.SERV.MUN.DE NOVA IGUACU - PREVINI			
Nota de Empenho		Documento Nº	Ficha:
		167	4
U.O	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	DATA DE EMISSÃO	
4001	Diretoria da Presidência	13/11/2017	
PROGRAM DE TRABALHO		DESCRIÇÃO DO PROGRAMA DE TRABALHO	
40.01.04.122.5001.2.003		Manutenção das Ativ. Adm. e Opêrac. do PREVINI	
ELEMENTO DE DESPESA		DESCRIÇÃO DO ELEMENTO DE DESPESA	
3.3.90.30.00.00.00		Material de Consumo	
TIPO EMPENHO	MODALIDADE EMPENHO	LICITAÇÃO	PROCESSO
Estimativa	Isenção de Licitação	Isenção de Licitação	11/944/2017
SALDO ANTERIOR		VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL
R\$84.375,58		R\$1.546,60	R\$82.828,98
VALOR POR EXTENSO			
um mil, quinhentos e quarenta e seis reais e sessenta centavos			
CREDOR			
560- ATACADAO PAPELEX LTDA			
INSCRIÇÃO MUNICIPAL		INSCRIÇÃO ESTADUAL	CPF/CNPJ/MATRÍCULA
			16.731.862/0001-24
ENDEREÇO		CIDADE	UF CEP
R FRANCISCO DE SOU			
HISTÓRICO			
VALOR PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE.			
Emitido Por Miguel Conceição Filho Contador Mat. nº 10/100.006-1 - PREVINI		Márcia da Costa Melo Chefe da Contabilidade 11/677.101-8	
 Em 13, 11, 17		 Em 13, 11, 17	
Diretor Presidente Jorge de A. Mussauer Segundo Diretor Presidente Matr.: 60/200.021-1 - PREVINI		Diretor Administrativo e Financeiro Leonardo de Faria Torres Diretor Administrativo Financeiro Matr.: nº 60/200.023-0 - PREVINI	
 Em 13, 11, 17		 Em 13, 11, 17	